

온라인 서류전송 시 사업자등록증 및 표준재무제표를 반드시 포함하여 전송하셔야 기업신용평가가 진행됩니다.
 기업현황표작성과 홈택스자료전송 및 파일업로드 모두 전송해주셔야 합니다.
 회사소개서나 각종면허, 특허증은 파일업로드 시 기타서류에 업로드 바랍니다.
 업로드가 완료된 서류도 필요 시 담당자가 재요청할 수 있습니다.
 평가대상업체의 공인인증서로만 업로드 바랍니다.

순 번	제출서류	상세내용	비고
1	기업현황표	기업정보 세부내용 작성	www.bizrating.co.kr 온라인 전송 확인 필

홈택스 자료전송

순 번	제출서류	상세내용	비고
1	사업자등록증		
2	부가가치세과세표준증명	최근 2개년도 전송 지점이 있는 경우 추가 전송 간편장부 대상인 경우 부가가치세과세표준증명 4개년도 전송	
3	매입매출처(전자)세금계산서 합계표	세금계산서 / 계산서합계표 최근 2개년도 전송	
4	부가가치세신고서	최근 2개년도 전송	
5	소득금액증명	최근 3개년도 대표자 소득금액증명 제출 개인기업만 해당 대표자 복수인 경우 추가 전송	
6	표준재무제표증명	최근 3개년도 전송 재평가의 경우 최근 1개년도 전송	
7	재무제표신고서	최근 3개년도 전송 재평가의 경우 최근 1개년도 전송	

파일업로드

순 번	제출서류	상세내용	비고
1	신용정보제공활용동의 서	파일 업로드에서 출력가능 동의서 내용 확인 후 인감 날인하여 발송 기업체명 : 법인인감 또는 사용인감 날인 대표자명 : 자필 서명 또는 개인 도장 날인 대표자가 복수인 경우 : 대표자 추가로 가입 후, 각각 서명 또는 날인 상장법인의 경우 대표자 서명 또는 날인 생략 가능	
2	신규(수주)계약서	당해 연도 신규(수주)계약서	
3	이익잉여금처분계산서 (결손금처리계산서)	최근 3개년 비교식재무제표 파일업로드 시 생략가능 법인기업만 해당	
4	[건설업 해당]건설기성 실적자료	최근 3개년도 실적자료 실적총괄표, 실적내역표, 실적신고서 등 최근 3개년 시공능력(평가액)확인서	www.cak.or.kr www.ksca.or.kr 외 소속협회 출력가 능